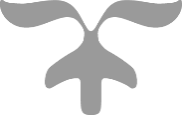


**cerere de finanțare**

**APEL DESCHIS DE PROPUNERI DE PROIECTE**

**„drepturile omului –**

**implementare la nivel național”**



BuCuReȘti, 2020

Formularul Cererii de finanţare și Ghidul aplicantului pot fi descărcate în format electronic de pe pagina web a OP, la adresa [www.frds.ro](http://www.frds.ro)

**ATENȚIE!**

Vă rugăm să citiţi cu atenţie instrucţiunile, recomandările şi explicaţiile incluse în acest formular înainte de completare și să completați **toate rubricile obligatorii**. Pentru informații suplimentare și detalii, consultați Ghidul aplicantului.

Nerespectarea cerințelor poate conduce la respingerea cererii de finanțare pentru neconformitate administrativă/neeligibilitate sau la depunctarea acesteia în cadrul etapei de evaluare.

1. **Date despre transmiterea proiectului**

|  |  |
| --- | --- |
| Denumire apel | *Apel deschis de proiecte*  *„Drepturile omului – Implementare la nivel național”* |
| Aria de program în care se înscrie apelul | *Aria 17 „Drepturile omului – Implementare la nivel național”* |
| Sursa principală de finanțare | *Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021* |
| Data limită anunțată pentru depunere proiecte | *22 aprilie 2021, ora 17:00* |
| Data și ora depunerii proiectului de către PP în sistemul online al OP | *Se completează de către OP* |
| Număr de înregistrare proiect[[1]](#footnote-1) | *Se completează de către OP* |
| Cod proiect[[2]](#footnote-2) (SMI) | *Se completează de către OP* |

1. **Informații generale despre proiect**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Denumire proiect[[3]](#footnote-3) | *(Completați)* | |
| Aria de intervenție | Drepturile copilului  Drepturile persoanelor private de libertate  Minorităților naționale[[4]](#footnote-4) și alte minorități  Drepturile persoanelor cu dizabilități  Dreptul la protecție împotriva abuzului și violenței de gen | |
| Durata proiectului[[5]](#footnote-5) *(în luni)* |  | |
| Total costuri eligibile estimate[[6]](#footnote-6) |  | |
| Rata grantului[[7]](#footnote-7) |  | |
| Valoare grant solicitat[[8]](#footnote-8) (Lei) | Lei | Euro[[9]](#footnote-9) |
|  |  |
| Contribuţia privată a PP - în cazul în care este ONG (Lei) |  | |
| Proiectul include activități derulate în parteneriat cu entități din Statele Donatoare  *(bifați una dintre variante)* | DA  NU | |
| Rezumatul proiectului – limba română | *Maxim 2.000 de caractere.*  *Rezumatul va răspunde pe scurt următoarelor întrebări: De ce este necesar proiectul? Care sunt obiectivele proiectului? Ce urmărește să realizeze proiectul? (rezultatele pe termen scurt, mediu și lung) Care sunt grupurile țintă vizate/beneficiarii proiectului? Care este rolul partenerilor și care sunt rezultatele parteneriatului?* | |
| Rezumatul proiectului – limba engleză | *Traduceți în limba engleză rezumatul proiectului*  *Maxim 2.000 de caractere.* | |

1. **Date despre Promotorul de Proiect (PP)**

|  |  |
| --- | --- |
| Denumire PP[[10]](#footnote-10) | *Completați* |
| Cod de identificare fiscala (CIF/ CUI) |  |
| Reprezentant legal (nume, prenume, funcție) |  |
| Tip de organizație  (*bifați corespunzător)* | **Organizație neguvernamentală (ONG)**  **Entitate publică** |
| Adresa *(sediul social)* |  |
| Adresa de corespondență | Adresa: |
| Telefon: |
| Fax: |
| E-mail: |
| Persoană de contact | Nume: |
| Funcție: |
| Telefon: |
| Fax: |
| E-mail: |
| Adresă pagină web organizație |  |

*Se atașează Anexa 7 Experiența relevantă a PP.*

1. **Parteneri de proiect din România (copiați tabelul de mai jos pentru fiecare partener în parte)**

|  |  |
| --- | --- |
| Denumire organizație[[11]](#footnote-11) |  |
| Codul de identificare fiscala (CIF/ CUI) |  |
| Reprezentant legal (nume, prenume, funcție) |  |
| Tip de organizație[[12]](#footnote-12) | **Entitate publică centrală**  **Organizație neguvernamentală (ONG)**  **Alte entități publice**  **Organizație interguvernamentală sau instituție/ agenție a acesteia** |
| Adresa *(sediul social)* |  |
| Persoană de contact | Nume: |
| Funcție: |
| Telefon: |
| Fax: |
| E-mail: |
| Adresă pagină web organizație |  |

*Se atașează Anexa 8 Experiența relevantă a partenerului în domeniul proiectului și draftul Acordului de parteneriat în limba română (Anexa 5).*

1. **Parteneri de proiect din Statele Donatoare (vă rugăm copiați acest tabel pentru fiecare partener în parte)**

|  |  |
| --- | --- |
| Denumire organizație |  |
| Tip de organizație | Entitate publică  Organizație neguvernamentală  Altele[[13]](#footnote-13): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Adresa *(sediul social)* |  |
| Persoană de contact | Nume: |
| Funcție: |
| Telefon: |
| Fax: |
| E-mail: |
| Adresă pagină web organizație |  |

*Se atașează Scrisoarea de intenție (Anexa 6), și draftul Acordului de parteneriat în limba engleză, însoțite de traducerea în limba română (Anexa 5).*

1. **Colaboratori (vă rugăm, copiați acest tabel pentru fiecare colaborator în parte)**

|  |  |
| --- | --- |
| Denumire organizație | *Completați* |
| Tip de organizație | Entitate publică  Organizație neguvernamentală  Altele[[14]](#footnote-14): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Adresa *(sediul social)* |  |
| Persoană de contact | Nume: |
| Funcție: |
| Telefon: |
| Fax: |
| E-mail: |
| Adresă pagină web organizație |  |

*Se atașează Acordul de colaborare (Anexa 9)*

1. **Consultantul implicat în elaborarea proiectului**

|  |  |
| --- | --- |
| Nume/denumire |  |
| Tipul consultantului (persoană fizică, PFA, SRL etc) |  |
| CIF (dacă e cazul) |  |
| Date de contact | Adresa: |
| Telefon: |
| E-mail: |

1. **Obiectivul general al proiectului**

*Formulați obiectivul general al proiectului prin raportare la obiectivele apelului și descrieți modul în care proiectul va genera un efect pozitiv pe termen lung.*

|  |
| --- |
|  |

1. **Obiectivele specifice ale proiectului**

*Formulaţi obiectivele specifice ale proiectului (SMART - specifice, măsurabile, realizabile, realiste, încadrate în timpul planificat), în strânsă corelare cu obiectivul general, precum și cu rezultatele și activităţile prevăzute a se realiza.*

|  |
| --- |
|  |

1. **Contextul și justificarea proiectului**
   1. ***Relevanța proiectului***

*Indicați și argumentați în ce fel proiectul propus răspunde obiectivelor și rezultatelor așteptate ale apelului (așa cum sunt prezentate în textul apelului), priorităților în domeniu, respectiv măsura în care proiectul contribuie la soluționarea nevoilor specifice ale grupului/ grupurilor țintă, respectiv ale grupurilor țintă finale. Argumentați și descrieți măsura în care proiectul contribuie la îmbunătățirea implementării recomandărilor emise de către instituțiile Consiliului Europei[[15]](#footnote-15).*

*Maxim 7500 de caractere.*

|  |
| --- |
|  |

* 1. ***Analiza situației actuale****[[16]](#footnote-16)*

*Oferiți informații relevante asupra contextului actual și a situației/ problemei specifice abordate de proiectul propus; identificați și descrieți nevoile fiecărui grup țintă vizat; identificați și descrieți situația și nevoile fiecărui grup țintă final; explicaţi şi argumentaţi eficienţa abordării propuse (strategii, metode etc.); descrieți gradul de noutate a proiectului; susțineți necesitatea/ urgența implementării proiectului, în raport cu obiectivul general al Apeluluii[[17]](#footnote-17).*

*Maxim 7.500 caractere.*

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Corelarea/ sinergia cu alte inițiative similare**

*Identificați și descrieți modalitatea prin care proiectul este corelat alte proiecte/ inițiative/ programe la nivel național/ internațional implementate anterior sau care urmează a fi implementate, relevante în domeniu și/ sau care abordează probleme similare din aria de implementare a proiectului. Prezentați modalitatea prin care este asigurată corelarea, complementaritatea și nesuprapunerea cu acestea (în particular, dacă este cazul, cu cele finanțate din Granturile SEE 2014-2021), inclusiv la nivelul beneficiarilor vizați.*

*Maxim 5.000 caractere*

|  |
| --- |
|  |

*Menționați dacă proiectul continuă activitățile/rezultatele unui proiect derulat anterior prin Programul RO10 “Copii și tineri în situații de risc și initiative locale și regionale pentru reducerea inegalităților naționale și promovarea incluziunii sociale”, finanțat din Granturile SEE 2009-2014 sau printr-un alt program și precizați relația dintre actualul proiect și obligativitatea de asigurare a sustenabilității activităților proiectului anterior.*

*Maxim 3.000 de caractere.*

|  |
| --- |
|  |

*Maxim 5.000 de caractere.*

* 1. ***Consultarea actorilor interesați***

*Prezentați modul în care actorii relevanți (grupuri țintă, profesioniști în domeniu, membri ai comunității) au fost/ vor fi consultați şi/ sau implicați în procesul de concepere, dezvoltare şi/ sau implementare a proiectului. Prezentați modalitățile în care aceștia vor fi consultați/ informați în timpul implementării proiectului.*

*Maxim 5.000 de caractere.*

|  |
| --- |
|  |

* 1. ***Descrierea grupurilor țintă***

*Indicaţi și cuantificați grupurile țintă (principale și secundare) care vor participa la activitățile proiectului.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Grupuri țintă principale** | **Număr** |
| **Angajați ai instituțiilor publice, în special angajați care lucrează cu grupurile vulnerabile** |  |
| **Descriere** | |
| *Maxim 5.000 de caractere* | |
| **Magistrați (judecători, procurori etc.)** |  |
| **Descriere** | |
| *Maxim 5.000 de caractere* | |
| **Avocați** |  |
| **Descriere** | |
| *Maxim 5.000 de caractere* | |
| **Alți profesioniști care lucrează cu grupuri vulnerabile** |  |
| **Descriere** | |
| *Maxim 5.000 de caractere* | |
| **Angajați ai instituțiilor de ordine publică (polițiști, jandarmi, polițiști locali, polițiști de proximitate etc.)** |  |
| **Descriere** | |
| *Maxim 5.000 de caractere* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Grupuri țintă secundare** | **Număr** |
| **Elevi și studenți** |  |
| **Descriere** | |
| *Maxim 5.000 de caractere* | |
| **Cadre didactice** |  |
| **Descriere** | |
| *Maxim 5.000 de caractere* | |
| **Publicul general** |  |
| **Descriere** | |
| *Maxim 5.000 de caractere* | |
| **Alte categorii de persoane care pot contribui la creșterea impactului proiectului (angajatori, persoane care lucrează în domeniul comunicării, persoane cu notorietate publică etc.)** |  |
| **Descriere** | |
| *Maxim 5.000 de caractere* | |

**10.5.1 Grupuri țintă finale**

*Indicaţi și cuantificați grupurile țintă finale care vor beneficia în mod direct de rezultatele proiectului/ vor participa la activitățile proiectului*

|  |  |
| --- | --- |
| **Copii** | **Număr** |
| **Descriere** | |
| *Maxim 6.000 de caractere* | |
| **Persoane private de libertate** | **Număr** |
| **Descriere** | |
| *Maxim 6.000 de caractere* | |
| **Persoane cu dizabilități** | **Număr** |
| **Descriere** | |
| *Maxim 6.000 de caractere* | |
| **Persoane aparținând minorităților naționale, inclusiv minorității rome** | **Număr** |
| **Descriere** | |
| *Maxim 6.000 de caractere* | |
| **Alte grupuri vulnerabile menționate în documentele Consiliului Europei, cum ar fi persoanele LGBTI, minoritățile religioase etc.** |  |
| **Descriere** | |
| *Maxim 6.000 de caractere* | |

1. **Indicatori de program la care contribuie proiectul**

*Completați tabelul următor cu date privind contribuția proiectului la realizarea indicatorilor de program, în funcție de obiectivele specifice ale acestuia[[18]](#footnote-18):*

| **Obiectivul specific al proiectului** | **Rezultate așteptate ale apelului** | **Indicator de program** | **Unitate**  **de măsură** | **Valoare la începutul proiectului[[19]](#footnote-19)** | **Valoare țintă la final de proiect[[20]](#footnote-20)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ex: OS 1 ...* | Outcome 6  implementării deciziilor formulate de Curtea Europeană a Drepturilor Omului și a recomandărilor de țară cu privire la drepturile omului, emise de alte instituții ale Consiliului Europei | Număr de hotărâri și de documente de jurisprudență emise de CEDO și de recomandări specifice de țară emise de alte organisme ale Consiliului Europei, cu privire la drepturile copilului, puse în aplicare în cadrul Programului, la nivel național | Număr | - |  |
| Număr de hotărâri și de documente de jurisprudență emise de CEDO și de recomandări specifice de țară emise de alte organisme ale Consiliului Europei, cu privire la drepturile deținuților, puse în aplicare în cadrul Programului, la nivel național | Număr |  |  |
| Număr de hotărâri și de documente de jurisprudență emise de CEDO și de recomandări specifice de țară emise de alte organisme ale Consiliului Europei, cu privire la drepturile minorităților, puse în aplicare în cadrul Programului, la nivel național | Număr |  |  |
| Număr de hotărâri și de documente de jurisprudență emise de CEDO și de recomandări specifice de țară emise de alte organisme ale Consiliului Europei, cu privire la drepturile persoanelor cu dizabilități, puse în aplicare în cadrul Programului, la nivel național | Număr |  |  |
| Număr de hotărâri și de documente de jurisprudență emise de CEDO și de recomandări specifice de țară emise de alte organisme ale Consiliului Europei, cu privire la drepturile femeilor, puse în aplicare în cadrul Programului, la nivel național | Număr |  |  |
|  | Output 6.1.  Mecanisme de protecție a drepturilor persoanelor vulnerabile puse în aplicare | Număr de mecanisme de protecție a drepturilor persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile. | Număr | - |  |
|  | Output 6.2  Măsuri pentru combaterea discriminării și/ sau pentru promovarea drepturilor omului pilotate la nivel național | Număr de experți care lucrează cu grupurile vulnerabile instruiți (dezagregat în funcție de gen și apartenența la etnia romă) | Număr | - |  |
| Număr de măsuri pentru combaterea discriminării pilotate |  |  |  |
| Număr de persoane din grupurile vulnerabile care au beneficiat de pe urma măsurilor anti-discriminare sau a măsurilor pilot pe drepturile omului (dezgregat în funcție de gen și apartenența la etnia romă) |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Indicatori aferenți activităților bilaterale** (doar dacă proiectul include parteneri din Islanda, Liechtenstein sau Norvegia**)** | | | | | |
| Outcome activități bilaterale | IP54 Nivelul de satisfacție privind parteneriatul între entitățile care cooperează în Statul Beneficiar și Statele Donatoare | Scală 1-7 | Valoare | (Va fi măsurată de FMO) |  |
| IP55 Nivelul de încredere între entitățile din Statul Beneficiar și Statele Donatoare, care cooperează | Scală 1-7 | Valoare | (Va fi măsurată de FMO) |  |
| IP56 Număr de scrisori de intenție privind o viitoare colaborare | Număr | Valoare | - |  |
| IP57 Procentul entităților care cooperează, care aplică cunoștințele dobândite în cadrul parteneriatului bilateral | Procent | Valoare | NA | (Va fi măsurată de FMO) |
| IP58 Număr de participanți la schimburi proveniți din Statul Beneficiar | Număr | Valoare | - |  |
| IP59 Număr de participanți la schimburi proveniți din Statele Donatoare | Număr | Valoare | - |  |

1. **Inovație și valoare adăugată**

*Descrieți eventualele abordări inovatoare ale proiectului, transferul de bune practici și valoarea adăugată prin care proiectul contribuie la îmbunătățirea implementării recomandărilor de țară formulate de instituțiile Consiliului Europei.*

*Maxim 200 de caractere*

|  |
| --- |
|  |

1. **Activitățile proiectului**

*Oferiți o descriere detaliată a activităților, având în vedere tipul activității, subactivitățile aferente, durata și perioada planificată pentru derularea acestora, locul de desfășurare, metodologia folosită pentru implementarea activității, rezultatele așteptate și sursele de verificare, rolul PP și al partenerilor/ colaboratorilor în implementarea activităților, după caz, , resursele necesare, rolul partenerilor.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Codul activității |  | | | | | | |
| Denumire activitate |  | | | | | | |
| Durată (luni/zile) |  | Lună început |  | | Lună sfârșit | |  |
| Loc de desfășurare |  | | | | | | |
| Descriere și metodologie *(maxim 2.000 caractere)* | *Oferiți o descriere detaliată a activității și a metodologiei aplicate pentru implementarea activității; se vor menționa, după caz, inclusiv date privind implicarea grupului țintă pe parcursul derulării proiectului.* | | | | | | |
| Indicatori de atingere a rezultatelor activității [[21]](#footnote-21) | Indicator | | | Țintă[[22]](#footnote-22) | | Surse de verificare[[23]](#footnote-23) | |
|  | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |
| ... | | |  | |  | |
| Obiectivul specific la care contribuie activitatea[[24]](#footnote-24) | *Ex: OS 1 ...* | | | | | | |
| Resurse necesare[[25]](#footnote-25) |  | | | | | | |
| Rolul partenerilor/colaboratorilor |  | | | | | | |

*\* Se va multiplica pentru fiecare activitate*

*Activitățile prezentate vor fi corelate cu Graficul activităților (atașați Anexa 2).*

1. **Relații bilaterale**

*Dacă este cazul, descrieți cooperarea cu partenerul(ii) din Statele Donatoare, rolul acestuia în proiect și relevanța/valoarea adăugată pentru proiect[[26]](#footnote-26). Faceți referire inclusiv la capacitatea acestuia de a acționa în domeniul proiectului, potrivit statutului său, și la experiența sa anterioară în domeniu (eventual și în România).*

*Maxim 2.500 de caractere*

|  |
| --- |
|  |

1. **Metodologia de implementare a proiectului**

*Descrieți metodologia de implementare a proiectului, modalitățile de execuție a activităților și instrumentele de monitorizare, inclusiv de gestionare financiară.*

|  |
| --- |
|  |

1. **Rolul partenerilor în proiect**

*Detaliați rolul Partenerilor în proiect, experiența acestora în domeniu, modalitatea în care va contribui fiecare Partener la realizarea obiectivelor proiectului, necesitatea și importanta parteneriatului. Oferiți detalii cu privire la istoria colaborării cu PP.*

|  |
| --- |
|  |

1. **Analiza riscurilor**

*Identificați și descrieți potențialele riscuri care ar putea afecta realizarea obiectivelor și a rezultatelor – la nivelul managementului de proiect, parteneriatelor, contextului socio-politic, grupurilor țintă/ beneficiarilor/ comunităților vizate, activităților planificate (în special pe componenta de construcții și/ sau achiziții de terenuri sau clădiri, dacă este cazul) precum și modalitățile de abordare a acestora cu scopul de a reduce impactul la un nivel acceptabil. (Dacă este cazul, vă rugăm să prezentați măsurile care urmează a fi luate pentru furnizarea de servicii să fie făcută conform calendarului de implementare stabilit chiar și în cazul în care apar întârzieri derivate din achiziția de terenuri/ clădiri și/ sau din construcții de clădiri/ lucrări de reabilitare.)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descrierea riscurilor** | **Probabilitate[[27]](#footnote-27)** *(redusă/ medie/ ridicată/ foarte mare)* | **Impact[[28]](#footnote-28)**  *(minim/ moderat/serios/ foarte serios)* | **Măsuri de reducere a riscurilor** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Sustenabilitatea proiectului**
   1. ***Sustenabilitatea rezultatelor/proiectului***

*Descrieți modul în care se va asigura continuitatea proiectului după încheierea finanțării (ex., activități care continuă, capacitatea de deservire după încheierea finanţării, resurse pentru preluarea costurilor de funcționare a serviciilor, inclusiv costuri pentru asigurarea și întreținerea clădirilor/echipamentelor exceptate, conform Regulamentului, pentru care s-a acceptat includerea în bugetul proiectului a prețului întreg de achiziție, proprietatea terenurilor și/sau a clădirilor cumpărate/renovate etc.). Vă rugăm să detaliați activitățile și rolul fiecărui partener în asigurarea sustenabilității în corelare cu prevederile Acordului de parteneriat (Anexa 5). Atașați documente relevante care susțin afirmațiile.*

|  |
| --- |
|  |

* 1. ***Aplicabilitatea rezultatelor***

*Menționați și descrieți modalitățile de pilotare a rezultatelor, menționând nivelul impactului acestora (național/ local/ regional) atât în timpul implementării proiectului, cât și impactul acestora după implementarea acestuia.*

|  |
| --- |
|  |

1. **Managementul și resursele proiectului**
   1. ***Managementul proiectului***

*Prezentați modul în care va asigurat managementul tehnic și financiar al proiectului, corespunzător etapelor de organizare, coordonare, monitorizare și raportare a activităților.*

|  |
| --- |
|  |

* 1. ***Resurse materiale***

*Precizaţi sediul/ sediile[[29]](#footnote-29) aferente activităţilor prevăzute prin proiect.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Adresa sediului | Destinația (sediu administrativ/ spațiu de furnizare a serviciilor | Numele proprietarului/ deținătorului dreptului de utilizare | Proprietarul are acordul pentru folosirea spațiului în interesul proiectului  (Da/ Nu) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

*Precizați dotările, echipamentele deţinute care vor fi utilizate pentru implementarea proiectului.*

|  |
| --- |
|  |

* 1. ***Resurse umane***

*Se atașează Anexa 4 Structura echipei proiectului și CV-urile în format Europass ale persoanelor nominalizate în proiect la pozițiile principale[[30]](#footnote-30).*

* 1. ***Resurse financiare***

*Se atașează Anexa 1 Bugetul proiectului.*

1. ***Declarația Promotorului***

Subsemnatul <*nume şi prenume*>, în calitate de persoană cu drept de reprezentare a <*denumirea organizaţiei*>, certific următoarele:

voi asigura resursele financiare necesare desfășurării activităților asumate prin proiect, echipamentele, toate mijloacele tehnice considerate necesare pentru îndeplinirea contractului de finanțare (din dotarea proprie sau prin contracte de închiriere, convenții de închiriere etc.), precum și personalul calificat.

*În cazul proiectelor cu componentă de investiții (achiziție de teren/ clădire, lucrări de construcții și/ sau echipamente pentru care OP a acceptat întregul preț de achiziție ca eligibil):*

voi asigura întreținerea/mentenanța/sustenabilitatea investiției, furnizarea serviciilor către grupurile țintă și utilizarea produselor intelectuale dezvoltate în cadrul proiectului pe o perioada de cel puțin 5 ani de la data aprobării de către FRDS a raportului final al proiectului (conform art. 8.14.1. din Regulamentul de implementare a Mecanismului Financiar SEE).

*În cazul proiectelor fără componentă de investiții*:

voi asigura furnizarea serviciilor către grupurile țintă și utilizarea produselor intelectuale dezvoltate în cadrul proiectului, în vederea asigurării faptului că sprijinul financiar acordat generează beneficii maxime grupurilor țintă și beneficiarilor finali, pe o perioada de cel puțin 3 ani de la data aprobării de către FRDS a raportului final al proiectului (conform art. 8.14.2. din Regulamentul de implementare a Mecanismului Financiar SEE).

finanțarea publică solicitată prin prezentul proiect nu intră sub incidența normelor procedurale și de fond aplicabile privind ajutorul de stat, respectiv:

* activităţile finanțate ce urmează a fi desfășurate nu au caracter economic și nu vor genera venituri pe parcursul implementării sau pe parcursul periodei de sustenabilitate;
* finanțarea alocată în vederea implementării proiectului nu este de natură să aducă un avantaj care să afecteze concurența pe piață și comerțul intra-comunitar.

|  |  |
| --- | --- |
| Denumirea organizaţiei Solicitante |  |
| Numele şi prenumele persoanei autorizate să semneze |  |
| Funcție |  |
| Semnătura şi ştampila organizaţiei solicitante |  |
| Data şi locul |  |

**ANEXE:**

1. Anexa 1 Bugetul proiectului (1a, 1b, 1c)
2. Anexa 2 Graficul activităților
3. Anexa 3 Planul de comunicare și promovare a proiectului
4. Anexa 4 Structura echipei de proiect
5. Anexa 5 Acordul de Parteneriat (română și engleză)
6. Anexa 6 Letter of intent and statement on eligibility - *pentru partenerul din Norvegia*
7. Anexa 7 Experiența relevantă a PP
8. Anexa 8 Experiența relevantă a partenerului național în domeniul proiectului
9. Anexa 9 Acord de colaborare
10. Anexa 10 Declaraţie de eligibilitate
11. Anexa 11 Declaraţie terenuri şi / sau clădiri
12. Anexa 12 Declarație pe propria răspundere privind asigurarea capacității financiare, tehnice și a personalului calificat
13. Anexa 13 Declaratie pe proprie răspundere privind neîncadrarea sprjinului financiar solicitat în categoria ajutorului de stat

1. Este vorba despre numărul de înregistrare la OP. [↑](#footnote-ref-1)
2. Codul este alocat automat de baza de date a OP. [↑](#footnote-ref-2)
3. Alegeți o denumire, scurtă, ușor de reținut, relevantă pentru domeniul abordat. [↑](#footnote-ref-3)
4. Prin „minoritate națională” se înțelege exclusiv minoritățile naționale recunoscute de România și care sunt menționate în ultimul raport de țară: „ Fifth Report submitted by Romania Pursuant to Article 25, paragraph 2 of the Framework Convention for the Protection of National Minorities”, pp 19-20. [↑](#footnote-ref-4)
5. Se recomandă între 12 și 24 de luni. [↑](#footnote-ref-5)
6. Valoare grant proiect + contribuție privată, dacă e cazul. [↑](#footnote-ref-6)
7. 100% în cazul entităților publice, asociațiilor autorităților locale și până la 100% pentru organizații neguvernamentale. [↑](#footnote-ref-7)
8. Între 500.000 și 2.500.000 Euro. [↑](#footnote-ref-8)
9. Conform cursului InforEuro din luna ianuarie 2021, 1 EUR = 4,8681 lei. [↑](#footnote-ref-9)
10. Precizați denumirea completă și exactă în conformitate cu ultimele documente legale. [↑](#footnote-ref-10)
11. Se repetă tabelul pentru fiecare partener de proiect al PP. Nu sunt incluse organizații cu rol de colaboratori. [↑](#footnote-ref-11)
12. Se va bifa corespunzător statutului juridic al PP, ținând cont de categoriile eligibile definite în Apelul de proiecte [↑](#footnote-ref-12)
13. Precizați forma de organizare juridică [↑](#footnote-ref-13)
14. Idem [↑](#footnote-ref-14)
15. Menționați hotărârile/ recomandările/ rapoartele/ documentele strategice emise de către instituții ale Consiliului Europei. [↑](#footnote-ref-15)
16. A se vedea prevederile specifice ale Apelului și Ghidului solicitantului. [↑](#footnote-ref-16)
17. Oferiți argumente care să arate de ce problema/ problemele menţionate sunt o prioritate pentru România, ce implicaţii negative au acestea în ceea ce privește implementarea la nivel național a documentelor privind drepturile omului, care sunt consecinţele nesoluţionării problemei, precum şi modalitatea în care activităţile şi obiectivele proiectului contribuie la implementarea hotărârilor/ rapoartelor/ recomandărilor instituțiilor Consiliului Europei. [↑](#footnote-ref-17)
18. Se corelează obiectivele specifice (secțiunea 9) cu indicatorii de program la care contribuie proiectul, ținând cont de prevederile apelului privind indicatorii și valorile-țintă obligatorii [↑](#footnote-ref-18)
19. Indicatorii a căror unitate de măsură se exprimă în valoare absolută au la începutul proiectului valoarea zero. Pentru indicatorii a căror unitate de măsură se exprimă în procente, PP va calcula valoarea de referință la momentul scrierii proiectului, pe baza metodologiei din Ghidul solicitantului, aceasta urmând a fi actualizată la momentul contractării proiectului [↑](#footnote-ref-19)
20. În cazul indicatorilor a căror unitate de măsură se exprimă în valoare absolută, se va completa valoarea țintă ca număr la final de proiect. Pentru indicatorii a căror unitate de măsură se exprimă în procente, PP va completa creșterea procentuală ce va fi înregistrată la finalul proiectului, ținând cont de creșterea procentuală minimă specificată la nivel de apel. [↑](#footnote-ref-20)
21. Formulați indicatori specifici, relevanți pentru activitatea respectivă și menționați ținta vizată pentru fiecare (în acest sens, pot fi utilizați inclusiv indicatori de program, preluați ca atare, în cazul în care corespund activității). [↑](#footnote-ref-21)
22. La finalizarea activității. [↑](#footnote-ref-22)
23. Menționați sursele de informații care certifică atingerea indicatorului respectiv (de ex, raport, minută, listă de participanți, adeverințe școlare, fișe de consiliere etc) și care, în implementare, vor fi verificate de OP în vederea validării valorilor raportate de atingere a indicatorilor. [↑](#footnote-ref-23)
24. A se corela cu secțiunea 9 – Obiectivele specifice ale proiectului [↑](#footnote-ref-24)
25. Tipuri de costuri. A se corela cu bugetul proiectului [↑](#footnote-ref-25)
26. Faceți referire inclusiv la capacitatea acestuia de a acționa în domeniul proiectului, potrivit statutului său, și la experiența sa anterioară în domeniu (eventual și în România). [↑](#footnote-ref-26)
27. *Redusă*: probabilitate sub 25%; *Medie*: probabilitate 25-49%; *Ridicată*: probabilitate 50-74%; *Foarte mare*: probabilitate mai mare de 75%, inclusiv. [↑](#footnote-ref-27)
28. *Minim*: riscul poate afecta parţial valorile obiectivului, sub 10%; *Moderat*: riscul poate afecta parţial valorile obiectivului, sub 25%; *Serios*: riscul poate afecta valorile obiectivului, sub 40%; *Foarte serios*: riscul poate afecta sever valorile obiectivului, peste 40% sau chiar poate determina neatingerea obiectivului. [↑](#footnote-ref-28)
29. Furnizați detalii relevante, după caz: spre exemplu, menționați proprietarul spațiilor, dreptul de utilizare în cadrul proiectului (cu ce documente și pe ce perioadă sunt puse la dispoziție), facilitățile pe care le oferă, proximitatea față de grupurile țintă etc. Dacă este vorba de construcție sau achiziție de clădire/teren cu fonduri din grant, PP va preciza cine va fi proprietarul (vezi art. 8.2, 8.3 și 8.6 din Regulament). [↑](#footnote-ref-29)
30. Specialiștii incluși în echipa de management a proiectului (din partea PP), respectiv responsabili din partea partenerilor, după caz, responsabili de componente relevante ale proiectului (ex., monitorizare, selecție beneficiari etc.), precum și alți experți cheie identificați de PP/partener. Coordonatorul proiectului și coordonatorii din partea partenerilor vor fi nominalizați din faza de depunere a cererii de finanțare. [↑](#footnote-ref-30)